

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Принято
Ученым советом ФГБОУ ВПО
«Казанский государственный
аграрный университет»
«29» сентября 2014 г.
Протокол №33

Утверждено
приказом ректора ФГБОУ ВПО
«Казанский государственный
аграрный университет»
от «03» октября 2014 г. №283/1
Ректор, профессор
Д.И. Файзрахманов



Положение

**о порядке пользования научно-педагогическими работниками
библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ к
информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных,
учебным и методическим материалам, материально-техническим
средствам обеспечения образовательной деятельности.**

Казань 2014

1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает порядок доступа научно-педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности ФГБОУ ВПО «Казанский государственный аграрный университет» и разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава ФГБОУ ВПО «Казанский государственный аграрный университет».

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ФГБОУ ВПО «Казанский государственный аграрный университет».

Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на сайте Казанского ГАУ. Настоящее Положение регламентирует доступ научно-педагогических работников в ФГБОУ ВПО «Казанский государственный аграрный университет» к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной уставом ФГБОУ ВПО «Казанский государственный аграрный университет».

2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям

Научно-педагогические работники имеют право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Доступ научно-педагогических работников к локальной сети Казанского ГАУ осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Казанского ГАУ, без ограничения времени и потребленного трафика.

Доступ научно-педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в ФГБОУ ВПО «Казанский

государственный аграрный университет» осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

3. Доступ к базам данных

Научно-педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных: профессиональные базы данных; информационные справочные системы; поисковые системы.

Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных ФГБОУ ВПО «Казанский государственный аграрный университет» с правообладателем электронных ресурсов.

4. Доступ к учебным и методическим материалам

Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Казанский ГАУ, находятся в открытом доступе.

Научно-педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, находящиеся в библиотеке Казанский ГАУ.

Выдача научно-педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, находящихся библиотеке, осуществляется библиотекарями. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется зав. библиотекой Казанского ГАУ с учетом графика использования запрашиваемых материалов.

Выдача научно-педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в карточке пользователя (формуляр).

При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, научно-педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

5. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

Доступ научно-педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

-без ограничения к учебным аудиториям, лабораториям, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

-к учебным аудиториям, лабораториям, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне

времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности осуществляется по запросу, поданному работником лицу, ответственному за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов научно-педагогические работники имеют право пользоваться копировальным автоматом.

Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.