

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Принят
Ученым советом ФГБОУ ВПО
«Казанский государственный
аграрный университет»
18.06.2015 г., протокол № 40

Утвержден
приказом ректора ФГБОУ ВПО
«Казанский государственный
аграрный университет»
от 22.06.2015 г. № 179/1

Ректор, профессор
Д.И. Файзрахманов



ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской деятельности аспирантов

1. Общие положения

1.1. Положение о научно-исследовательской деятельности аспирантов регламентирует цели, задачи, содержание, формы, порядок организации научно-исследовательской деятельности аспирантов в ФГБОУ ВПО «Казанский государственный аграрный университет» (далее – Казанский ГАУ).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Уставом Казанского ГАУ;

– приказами ректора Казанского ГАУ, решениями Ученого совета, другими локальными нормативными актами Казанского ГАУ.

1.3. Научно-исследовательская деятельность (далее – НИД) аспирантов является одним из основных средств повышения качества подготовки кадров высшей квалификации в сфере высшего образования, способных творчески применять в образовательной и исследовательской деятельности достижения науки и научно-технического прогресса.

2. Цели и задачи НИД аспирантов

2.1. Основной целью НИД аспирантов является формирование компетенций, необходимых для осуществления НИД как вида будущей профессиональной деятельности, формирование и развитие творческих способностей аспирантов, развитие и совершенствование форм привлечения молодых ученых к научной и исследовательской деятельности, обеспечение единства учебного, научного, воспитательного процессов для повышения профессионального уровня подготовки аспирантов.

2.2. Основными задачами НИД аспирантов являются:

– содействие овладению методологией, методикой и техникой рационального и эффективного поиска, анализа и использования научных знаний;

– совершенствование традиционных и поиск новых форм интеграции системы высшего образования с наукой в рамках единой системы учебно-воспитательного процесса;

– развитие навыков научно-поисковой, творческой и исследовательской деятельности;

– привлечение аспирантов к участию в научных исследованиях, практических разработках;

– освоение современных научных методологий, приобретение навыков работы с научной литературой;

– получение новых научных результатов;

– формирование кадрового научно-педагогического потенциала кафедр Казанского ГАУ.

3. Содержание и формы НИД аспирантов

3.1. НИД аспирантов может осуществляться в рамках темы научно-квалификационной работы (диссертации), утвержденной приказом ректора Казанского ГАУ, а также основных направлений научно-исследовательской деятельности выпускающих кафедр и Казанского ГАУ.

3.2. Тема научно-квалификационной работы (диссертации) утверждается аспиранту не позднее 3-х месяцев после его зачисления на обучение по программе аспирантуры.

3.3. НИД аспирантов включается в учебный процесс и во внеаудиторную работу.

3.4. НИД аспирантов предусматривает:

– изучение теоретических основ методики выполнения научных исследований, планирования и организации научного эксперимента, обработки данных, проведение учебно-исследовательских работ;

– выполнение самостоятельного исследования по актуальной научной проблеме в рамках подготовки научно-квалификационной работы (диссертации);

– выполнение конкретных заданий научно-исследовательского характера в период освоения содержания учебных дисциплин и прохождения практик;

– подготовку и предоставление результатов НИД в форме статей;

– представление докладов и сообщений, выполненных на основе результатов НИД, на конференциях, семинарах, круглых столах и других научных мероприятиях разного уровня;

– участие в конкурсах грантов, олимпиадах, конкурсах научно-исследовательских работ;

– участие в выполнении госбюджетной или хоздоговорной тематики в рамках федеральных, региональных, межвузовских или вузовских грантов,

– участие в организации и проведении научных, научно-организационных и иных мероприятий в соответствии с планом работы выпускающей кафедры;

– выполнение функциональных обязанностей преподавателя высшей школы;

– руководство научными работами студентов Казанского ГАУ.

3.5. Перечень направлений и форм НИД аспирантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики темы (диссертации), направлений научно-исследовательской деятельности выпускающих кафедр и Казанского ГАУ, научных и профессиональных интересов аспиранта.

4. Организация НИД аспирантов

4.1. В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) НИД аспирантов (наряду с подготовкой научно-квалификационной работы (диссертации)) включена в Блок 3 «Научные исследования» программы аспирантуры и в полном объеме относится к вариативной части программы.

4.2. НИД, входящая в состав Блока 3 «Научные исследования» программы аспирантуры, является обязательной для освоения обучающимися.

4.3. Объем и формы НИД аспирантов определяются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), «Положения о порядке присуждения ученых степеней».

4.4. Объем и формы НИД аспирантов распределяются по учебным годам и семестрам и отражаются в Индивидуальном учебном плане аспиранта с учетом следующих требований к их минимуму.

Первый курс (1-2 семестр)

1. Обсуждение на кафедре темы научно-квалификационной работы (диссертации).

2. Обсуждение и утверждение на кафедре плана научно-квалификационной работы (диссертации).

3. Определение конкретных объемов и направлений научных исследований.

4. Подготовка и публикация не менее одной научной статьи по теме научно-квалификационной работы (диссертации).

5. Участие в научных конференциях, грантах.

Второй курс (3-4 семестр)

1. Проведение теоретической и экспериментальной работы по теме научно-квалификационной работы (диссертации).

2. Подготовка и публикация научных статей (не менее 2-х), в том числе – одной в рецензируемом издании, рекомендованном ВАК.

3. Участие в научных конференциях, грантах.

Третий курс (5-6 семестр)

1. Продолжение теоретической и экспериментальной работы по теме научно-квалификационной работы (диссертации).

2. Подготовка и публикация научных статей, в том числе – не менее 2-х в рецензируемых изданиях, рекомендованных ВАК.

3. Участие в научных конференциях, грантах.

4.5. Организация НИД аспирантов в рамках учебного процесса осуществляется в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса и Программой научных исследований, включенной в основную образовательную программу высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) соответствующего направления (ОП ВО) в качестве структурного компонента.

5. Руководство и контроль НИД аспирантов

5.1. НИД аспирантов организуется непосредственно на кафедрах, в научных лабораториях и других подразделениях Университета под руководством научного руководителя, профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры, сотрудников и руководителей научных подразделений Казанского ГАУ.

5.2. Непосредственное руководство и контроль НИД аспиранта осуществляет научный руководитель. Научный руководитель назначается аспиранту приказом ректора Казанского ГАУ не позднее 3-х месяцев после его зачисления на обучение по программе аспирантуры.

5.3. Научный руководитель осуществляет руководство и контроль НИД аспиранта.

5.4. Общее руководство, контроль и оценку НИД аспиранта осуществляет заведующий выпускающей кафедрой.

5.5. Организационное сопровождение НИД аспирантов осуществляет отдел аспирантуры и докторантуры.

5.6. Координацию НИД аспирантов в Казанском ГАУ осуществляет проректор по научной работе.

6. Оценка результатов НИД аспирантов

6.1. Аспиранты обязаны отчитываться о результатах НИД:

- после завершения НИД, организованной в рамках учебного процесса в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- в конце каждого семестра ходе промежуточной аттестации.

6.2. Формы и виды отчетности, критерии и процедура оценки НИД, организованной в рамках учебного процесса определяются Программой научных исследований.

6.3. Оценка результатов НИД в ходе промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с «Положением о промежуточной аттестации аспирантов в Казанском ГАУ».

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета Казанского ГАУ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором Казанского ГАУ на основании решения Ученого совета.